



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.12.2023 г. № 32/5
Курская область, 306120, пос. Солнцево

О внесении изменений в Положение
о муниципальном жилищном контроле в
Солнцевском районе, утвержденное решением
Представительного собрания Солнцевского района
Курской области от 23.11.2021 года № 219/4
(в ред. решений от 16.05.2022 № 264/4,
от 15.08.2023 №383/4)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 67 Федерального закона от 11.06.2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.03.2023 № 71-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона "О газоснабжении в Российской Федерации" и Жилищный кодекс Российской Федерации", Уставом муниципального района «Солнцевский район» Курской области Представительное Собрание Солнцевского района Курской области РЕШИЛО:

Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле в Солнцевском районе, утвержденное решением Представительного собрания Солнцевского района Курской области от 23.11.2021 года № 219/4 (в ред. решений от 16.05.2022 № 264/4, от 15.08.2023 №383/4), следующие изменения:

1. Пункт 2.11. статьи 2 «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» изложить в следующей редакции:

«2.11. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основанных и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов предусматривается в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения профилактического визита составляет 1 рабочий день. Контрольный (надзорный) орган предлагает проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информатико об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье - заявление контролируемого лица).

Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;
 - 2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;
 - 3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействиями) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
 - 4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.
- В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в «Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

2. Приложение № 1 к Положению о муниципальном жилищном контроле в Солнцевском районе изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Представительного Собрания
Солнцевского района Курской области

А.П. Марухач



Глава Солнцевского района
Курской области

Г.Д. Енютин



ВЕРНО
Руководитель Аппарата
Представительного Собрания
Солнцевского района Курской области
Н.А. Богданова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о

муниципальном жилищном
контроле в Солнцевском
районе, утвержденное

решением

Представительного собрания

Солнцевского района

Курской области от

23.11.2021 года № 219/4 (в

ред. решений от 16.05.2022

№ 264/4, от 15.08.2023

№383/4)

**Перечень индикаторов риска
нарушения обязательных требований, используемых при
осуществлении
муниципального жилищного контроля**

1. Размещение в ГИС ЖКХ в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих противоречащие друг другу решения по аналогичным вопросам повестки дня (в рамках предмета муниципального жилищного контроля).